

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014,70/17, 98/19, 151/22), te članka 26. važećeg Statuta, Skupština udruge Domine - organizacija za promicanje ženskih prava, na sjednici Izvanredne skupštine održanoj dana 7.veljače 2025. godine usvojila je

STATUT

DOMINE – ORGANIZACIJA ZA PROMICANJE ŽENSKIH PRAVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

naziv i sjedište udruge; zastupanje; teritorijalno djelovanje udruge; izgled i pečat udruge; ciljevi i područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva u udruzi; prava, obveze i odgovornosti članica/ova, stegovna odgovornost članica/ova i način vođenja popisa članica/ova; tijela udruge; njihov sastav i način sazivanja sjednica; izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora/ice udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv udruge je: Domine – organizacija za promicanje ženskih prava.

Skraćeni naziv udruge je: Domine

Naziv udruge na engleskom jeziku je: Domine – Organization for Promotion of Women's Rights.

Sjedište udruge je: Split, Bosanska 4

Udrugu zastupa predsjednica i izvršna koordinatorica.

Predsjednica i izvršna koordinatorica Udrugu zastupaju pojedinačno i samostalno.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri nadležnom upravnom tijelu u Splitsko-dalmatinskoj županiji, a svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske i Europske Unije, a po potrebi i šire. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima znak. Znak udruge predstavlja ženski glas koji se širi domino – efektom.

Udruga ima pečat, pravokutnog oblika 1,5 x 3,5 cm, koji sadrži puni naziv Udruge i upisano sjedište Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Ciljevi djelovanja Udruge su promicanje i zagovaranje poštivanja i zaštite prava žena te osnaživanje žena za preuzimanje aktivne uloge u svim segmentima društva.

Domine su feministička, nevladina, nestranačka neprofitna organizacija koja se u promicanju ženskih ljudskih prava rukovodi vrijednostima utemeljenim Općom deklaracijom o ljudskim pravima, UN Konvencijom o uklanjanju svih oblika diskriminacije žena (CEDAW), Pekinškom platformom, Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o ravnopravnosti spolova te vrijednostima feminističkog pokreta: ženske solidarnosti i zalaganja za društvene promjene, ostvarenja ljudskih prava, etike odgovornosti te transparentnog djelovanja.

Članak 6.

Područje djelovanja Udruge, sukladno ciljevima, a prema Klasifikaciji djelatnost udruge je:

- Demokratska i politička kultura
- Kultura i umjetnost
- Ljudska prava
- Međunarodna suradnja
- Obrazovanje, znanost i istraživanje
- Održivi razvoj
- Socijalna djelatnost
- Zaštita zdravlja

Članak 7.

Ciljane skupine udruge Domine s obzirom na članstvo i /ili korisnice/ke kojima je udruga usmjerena, a prema Razvrstavanju udruge u Registru udruge su:

- Akademska zajednica
- Azilanti
- Civilne invalidkinje rata
- Civilni stradalnici/e
- Djeca - opća populacija
- Građani –opća populacija
- Ilegalni imigranti/imigrantice
- Izbjeglance i prognanici/e
- Lokalna i regionalna samouprava
- Mali i srednji poduzetnici i obrtnici
- Manjine
- Mediji – predstavnici/e medija
- Mladi – opća populacija
- Mladi s rizičnim oblicima ponašanja
- Nacionalne manjine
- Nezaposlene/i
- Obitelji
- Obiteljski centri
- Odgojno - obrazovne ustanove

- Odgojno-obrazovni djelatnici/e
- Osobe koje boluju od kroničnih bolesti
- Osobe starije životne dobi
- Policijski službenici/e
- Poslodavci
- Povratnice/i u poratna područja
- Pravosudne/i djelatnice/i
- Roditelji
- Romi
- Romska djeca i mladež
- Ruralno stanovništvo
- Seksualne i rodne manjine
- Sindikati
- Stradalnici/e
- Studenti/ice
- Tijela državne uprave
- Trudnice
- Turisti
- Turistički djelatnici/e
- Učenici/e
- Udruge i građanske inicijative
- Ustanove socijalne skrbi
- Volonterke i volonteri
- Zatvorenici/e i bivši/ezatvorenici/e
- Zdravstvene ustanove
- Žene
- Žene i djevojčice u sustavu obrazovanja
- Žene na mjestima odlučivanja
- Ženena tržištu rada
- Žene nositeljice jednoroditeljskihobitelji
- Žene poduzetnice
- Žene pripadnice nacionalnih manjina
- Žene ruralnih područja

- Žene s invaliditetom
- Žene u medijima
- Žene u zdravstvenim programima i sustavu zaštite reproduktivnih prava
- Žene žrtve i svjedoci teških kaznenih djela
- Žene žrtve i svjedoci ratnih zločina
- Žene žrtve nasilja
- Žene žrtve obiteljskog nasilja
- Žene žrtve nasilja na tržištu rada
- Žene žrtve uznemiravanja na radu ili kršenja radničkih prava
- Žrtve obiteljskog nasilja
- Žrtve trgovanja ljudima

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge Domine prema Klasifikaciji djelatnosti udruga su:

- Obrazovanje za demokratsko građanstvo
- Promicanje nenasilja i izgradnja mira
- Prevencija nasilja
 - o Prevencija nasilja među djelcom i mladima
 - o Prevencija nasilja u obitelji
 - o Prevencija nasilja u vezama
 - o Ostale djelatnosti prevencije nasilja
- Volonterstvo
 - o Promicanje i razvoj volonterstva
- Promicanje društvene solidarnosti
- Interkulturalni dijalog
- Promocija dobrog upravljanja
- Poticanje participativne demokracije/sudjelovanja građana/ki u odlučivanju
- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje
- Razvoj civilnog društva
- Razvoj lokalne zajednice
- Javno informiranje i mediji
 - o Proizvodnja medijskih sadržaja

- Poticanje kritičke rasprave u medijima
- Praćenje društvene odgovornosti medija
- Izvedbene umjetnosti
 - Inovativne izvedbene umjetničke praksa
- Vizualne umjetnosti
 - Likovni amaterizam
 - Djelatnosti umjetničkih obrta
 - Inovativne vizualne umjetničke prakse
- Književno-nakladnička djelatnost
 - Nakladnička i knjižničarska djelatnost
 - Novinsko-nakladnička djelatnost
 - Literarni amaterizam
- Audiovizualna djelatnost
- Medijska kultura
- Interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti
- Besplatna pravna pomoć
- Prava aktivnih sudionika/ca i stradalnika/ca Domovinskog rata
- Pravo na pristup informacijama
- Pravo na zaštitu osobnih podataka
- Suzbijanje i zaštita od diskriminacije
 - Ravnopravnost spolova
 - Suzbijanje rasne diskriminacije
 - Zaštita prava i dostojanstva radnika/ca
 - Zaštita prava djece
 - Zaštita prava mladih
 - Prava osoba starije životne dobi
 - Zaštita žrtava/svjedoka/inja
 - Zaštita prava tražitelja/ica azila, azilanata/ica i stranaca/inja pod supsidijarnom zaštitom
 - Zaštita prava spolnih i rodnih manjina
 - Zaštita prava na zaštitu privatnosti
- Zaštita prava nacionalnih manjina
- Zaštita reproduktivnih i seksualnih prava

- Podnošenje udružnih tužbi i sudjelovanje kao umješačice u postupcima pokrenutima primjenom Zakona o suzbijanju diskriminacije
- Razvojna suradnja
 - o Demokratska tranzicija
 - o Mir i sigurnost
 - o Obrazovanje
 - o Ravnopravnost spolova
 - o Smanjenje siromaštva
- Međunarodna humanitarana pomoć
- Međunarodna prijateljstva
- Odgoj i obrazovanje
 - o Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
 - o Cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih
 - o Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje
 - o Odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture
 - o Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava
 - o Promicanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
 - o Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta
 - o Odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode
 - o Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju
- Znanost, stručni rad i istraživanje
 - o Umjetnost
 - o Znanstveno istraživački rad
 - o Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
 - o Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
- Razvoj ruralnih područja
 - o Edukacija za održivi razvoj ruralnih područja
- Razvoj urbanih područja
- Edukacija za održivi razvoj urbanih područja
- Održivi gospodarski razvoj
 - o Razvoj društvenog kapitala
 - o Održivi turizam

- Socijalna pomoć i podrška
 - o Pomoć i podrška starijim osobama
 - o Pomoć i podrška djeci
 - o Pomoć i podrška mladima
 - o Pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti
 - o Pomoć i podrška nezaposlenima
 - o Pomoć i podrška obitelji
 - o Pomoć i podrška azilantima/icama
 - o Pomoć i podrška žrtvama obiteljskog nasilja
- Socijalne usluge
 - o Savjetovanje i pomaganje
 - o Psihosocijalna podrška
 - o Rana intervencija
 - o Smještaj
 - o Organizirano stanovanje
 - o Prevencija nasilja
 - o Stručna pomoć i podrška
- Humanitarna pomoć
- Preventivno djelovanje, unaprjeđenje i zaštita zdravlja
 - o Stvaranje uvjeta za što kvalitetniji život oboljelih od kroničnih bolesti
 - o Unaprjeđenje kvalitete života osoba starije životne dobi
 - o Zaštita i prevencija bolesti reproduktivnog sustava

Članak 9.

Udruga navedene djelatnosti obavlja kroz slijedeće aktivnosti i metode rada:

- Promicanje i zagovaranje za unaprjeđenje društvenog statusa mladih djevojaka i žena te prava na ravnopravno sudjelovanje mladih djevojaka i žena u svim područjima privatnog i javnog života, osobito u politici i gospodarstvu;
- Praćenje i analiza pravne prakse i javnih politika s obzirom na poštivanje prava žena i načela ravnopravnosti spolova, te istraživanje položaja mladih djevojaka, žena i drugih socijalno osjetljivih skupina u društvu, te dokumentiranje i publiciranje iste;
- Podnošenje udružnih tužbi i sudjelovanje kao umješalice u postupcima pokrenutima primjenom Zakona o suzbijanju diskriminacije

- Zagovaranje politike jednakih mogućnosti i mjera pozitivne diskriminacije za poboljšanje položaja žena u društvu te provođenje aktivnosti političkog osnaživanja mladih djevojaka i žena;
- Provođenje ekonomskog osnaživanja žena, osobito ženskog poduzetništva, analize i zagovaranja provođenja poticajnih mjera jednakih mogućnosti za zapošljavanje žena, i drugih socijalno isključenih skupina;
- Podizanje znanja i zagovaranje pozitivnih mjera za poboljšanje seksualnih i reproduktivnih prava i zdravlja žena i mladih djevojaka;
- Prevencija i sprječavanje svih oblika nasilja prema ženama i rad sa žrtvama nasilja, ženama i djecom kroz pravnu i psiho-socijalnu podršku, savjetovanje i organizirani siguran smještaj u kriznim situacijama u kriznom centru na tajnoj adresi;
- Aktivnosti vaninstitucionalnog formalnog, neformalnog i informalnog učenja žena i muškaraca, djece i mladih, a naročito kroz održavanje radionica, konferencija, seminara i sličnih oblika vaninstitucionalnog i cjeloživotnog obrazovanja;
- Podizanje razine svijesti o društvenoj odgovornosti medija za promicanje prava žena i objektivno prikazivanje žene, a posebno ženskog tijela kroz medijske kampanje i vlastitu produkciju i sve oblike suradnje s medijima;
- Publiciranje, izdavaštvo, vođenje biblioteke s temama feminizma i razvoja civilnog društva;
- Multimedijalna i kulturno-umjetnička produkcija i distribucija;
- Povezivanje i udruživanje s drugim feminističkim organizacijama i organizacijama civilnog društva, na lokalnom, regionalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou s ciljem unaprjeđenja položaja žena u društvu i poštivanje vrijednosti civilnog društva na lokalnoj i globalnoj razini
- Razvijanje povezivanja jedinica lokalne samouprave i organizacija civilnog društva osobito u cilju unaprjeđenja demokratskih odnosa i kvalitete života u lokalnoj zajednici, te drugih oblika međusektorske suradnje i partnerstava;
- Promicanjem i zaštitom autonomije rada organizacije civilnog društva u odnosu na institucije, političke stranke, tijela države uprave ili bilo koje druge interesne skupine.
- Razvijanje raznih oblika socijalnog poduzetništva i samoodrživosti organizacije

Glavne metode provedbe navedenih aktivnosti su: edukacija, savjetovanje, smještaj u kriznim situacijama, zagovaranje, informiranje, istraživanje, multimedijaska i kulturno-umjetnička produkcija i distribucija, publiciranje, vođenje javnih kampanja, te udruživanje.

Članak 10.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom Udruga obavlja **gospodarske djelatnosti** sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti (Čl. 31. st.1).

Udruga obavlja slijedeće gospodarske djelatnosti:

- Radionice, seminare i druge oblike edukacijskih aktivnosti iz područja djelovanja udruge;
- Usluge savjetovanja iz područja djelovanja udruge;
- Usluge istraživanja iz područja djelatnosti udruge
- Multimedijalna te kulturno-umjetnička produkcija i distribucija;
- Publiciranje i distribucija/prodaja vlastite naklade
- Iznajmljivanje prostora udruge
- Prodaja suvenira, te drugih izlaznih proizvoda nastalih obavljanjem djelatnosti udruge od strane njezinih članica/ova i/ili korisnica/ka

III. JAVNOST RADA

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu i značajnim događajima Udruge na sjednicama tjela Udruge (osim u iznimnim slučajevima kad je sukladno zakonom i drugim propisima isključena javnost ili kad je u pitanju poslovna tajna);
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu udruge;
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično);

- javnim priopćavanjem;
- organiziranjem posebnih događanja;
- na druge odgovarajuće načine.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

IV. ČLANSTVO

Članak 12.

Članicom udruge Domine može postati mogu postati poslovno sposobne fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu, a koja izjavi i svojim djelovanjem potvrdi želju i sposobnost da radi na ostvarenju ciljeva određenih ovim Statutom te programima rada Udruge.

Pravne osobe članstvu u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika/ce kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članstvo u udruzi može biti redovito, podržavajuće i počasno.

Redovitom članicom/članom udruge mogu postati osobe koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata udruge.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitom članicom/članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Izvršnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Sve redovite članice/ovi imaju pravo odlučivanja na Skupštini Udruge.

Redovite članice/ovi ne plaćaju članarinu.

Pridruženom članicom/om može postati fizička ili pravna osoba koja podnese zahtjev Izvršnom odboru, te prihvaća odredbe Statuta i drugih akata te prihvaća ciljeve i dijeli vrijednosti s članstvom Udruge.

Pridružene članice/ovi potpisuju pristupnicu kojom prihvaćaju zajedničke vrijednosti i ciljeve Udruge te se obvezuje na sudjelovanje u programima i aktivnostima udruge.

Pridružene članice/ovi koriste usluge udruge te plaćaju članarinu, koju na godišnjoj razini određuje Izvršni odbor.

Počasnom članicom/om udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 13.

Članicom/om Udruge se postaje upisom u popis članova, potpisivanjem pristupnice kojim se prihvaćaju Statut i drugi akti udruge koji vodi voditeljica ureda Udruge. Odluku o prijemu donosi Izvršni odbor, osim u slučaju prijema u počasno članstvo, o čemu odluku donosi Skupština, na prijedlog Izvršnog odbora, a članom se postaje upisom u popis članstva.

Popis članstva vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva (redovno, pridruženo ili počasno)
- datumu prestanka članstva u udruzi, te
- druge podatke.

Popis članica uvijek je dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, a sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Članak 14.

Prava, obaveze i odgovornosti redovitih članica/ova su:

- birati i biti birana,
- biti informirana o radu udruge Domine,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- u obavljanju djelatnosti udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,
- djelovati na ostvarenju ciljeva Udruge,
- čuvati materijalna dobra i odgovorno obavljati preuzete obaveze,

- čuvati tajnost osobnih podataka o drugim članicama i ženama koje traže, pomoć, te svim drugim aspektima djelatnosti udruge Domine koji traže diskreciju,
- čuvati i podizati ugled Udruge.

Stupanjem u članstvo član/ica preuzima obavezu da u slučaju prestanka članstva vlastitom odlukom ili isključenjem preda udruzi Domine sve materijale i dokumentaciju kojom je raspolagala na osnovi djelovanja u Udruzi.

Prava i obveze pridruženih članica/ova Udruge su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- korištenje usluga Udruge,
- čuvati i podizati ugled Udruge
- plaćanje redovite mjesečne članarine

Članak 15.

Članstvo u udruzi Domine prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- svojevolumnim istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Izvršnom odboru,
- usmenom izjavom o dobrovoljnom istupanju iz članstva pred Izvršnim odborom,
- isključenjem zbog povrede članskih obaveza i odgovornosti,
- neplaćanjem članarine za pridružene članice/ove za razdoblje dulje od 3 mjeseca
- smrću članice/a.

Stegovna odgovornost člana/ice

Članak 16.

Članice/ovi udruge Domine preuzimaju obaveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata udruge. Članice/ovi udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obaveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obaveza vezano uz djelovanje udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,

- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta za Udruge,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge,
- narušavanjem ugleda Udruge.

Članak 17.

Stegovna odgovornost članica/ova udruge Domine utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koje tijelo Udruge ili jedna trećina članica/ova Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Izvršni odbor.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti usljed kojih je došlo do povrede članskih obaveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Za utvrđenu povredu članskih obaveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere: opomena ili isključenje iz Udruge.

Članak 18.

Član/ica Udruge može biti isključena iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili u slučaju pridruženog članstva zbog neplaćanja članarinje 3 mjeseca u kontinuitetu.

Član/ica se briše iz Registra članstva bez posebne odluke ukoliko do kraja tekuće godine ne podmiri financijsko ili materijalno dugovanje za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju iz članstva Udruge donosi Izvršni odbor.

Isključeni član/ica ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

Svaka članica udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Izvršni odbor ili Skupštinu udruge Domine na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaka članica Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članica ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe članice Izvršni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova zaprimanja.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Članice/ovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnica/ka u drugim tijelima Udruge.

Članak 21.

Tijela upravljanja Udruge su:

- Skupština
- Predsjednica
- Izvršni odbor
- Izvršna koordinatorica
- Savjet udruge
- Likvidator/ica.

1. Skupština Udruge

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju sve redovne članice/ovi Udruge.

Članak 23.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Skupština se održava kada je fizički prisutna natpolovična većina redovnih članica i članova.

Iznimno, kada je to iz tehničkih razloga jednostavnije, sjednica Skupštine može se održati i na daljinu, korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija koje se odvijaju u istom vremenu (npr. Zoom, Skype...). U tom slučaju šalje se poziv s predloženim točkama dnevnog reda svim članicama/ovima Skupštine elektroničkom poštom na prijavljenu adresu e-pošte, a članice/ovi moraju istim putem (e-pošta) potvrditi primitak poziva do roka određenog u pozivu. Članice/ovi se također moraju izjasniti o prihvatanju takve sjednice. Ukoliko natpolovični broj članica/ova Skupštine ne prihvati odvijanje takve sjednice, ista se tim putem ne može održati.

Predsjednica udruge u ime Izvršnog odbora ili neka druga, za to unaprijed određena članica Izvršnog odbora mora na vrijeme dostaviti sredstvo komunikacije kojom će se takva sjednica održavati najmanje sat ranije, a najmanje pola sata ranije, dajući navedenim članovima pristupnu šifru (link).

O članicama/ovima koji na takav način budu sudjelovali slikanjem zaslona potvrđuje se njihovo prisustvo na toj sjednici. Popis, te slika zaslona, sastavni je dio zapisnika.

Ukoliko prilike to omogućavaju, prisustvovanje sjednici može biti i kombinirano, na način da su na sjednici prisutne članice/ovi fizičkim putem i putem ranije opisanih sredstava komunikacijske tehnologije, o čemu se sastavlja poseban zapisnik.

U pozivu je potrebno naglasiti mjesto i način održavanja te oblik održavanja odnosno sredstva komunikacije u slučaju održavanja Skupštine na daljinu.

Sjednice skupštine saziva Izvršni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Izvršni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Izvršni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članica/ova Udruge, Predsjednica ili Izvršna koordinatorica.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednica/nik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvati će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednice/nika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Izvršni odbor ili Izvršna koordinator/ica.

Članak 24.

Skupštini predsjedava Predsjednica/k Udruge. U odsutnosti Predsjednice/ka, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 25.

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina redovitih članica/ova Udruge.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članica/ova.

Članak 26.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela udruge,
- bira i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o promjeni sjedišta udruge,
- odlučuje o promjeni pečata udruge,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

2. Predsjednica udruge

Članak 27.

Udruga ima predsjednicu.

Predsjednica udruge ujedno je i predsjednica Izvršnog odbora.

Predsjednicu bira Skupština između članica/ova Skupštine na mandat u trajanju od četiri godine.

Predsjednica udruge:

- zastupa i predstavlja udruhu pojedinačno i samostalno,
- odgovara za pravilan i zakonit rad udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom upravnom tijelu,

- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 28.

Za svoj rad Predsjednica je odgovorna Skupštini Udruge.

Predsjednica zajedno s Izvršnom koordinatoricom podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu i radu Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednicu u svim poslovima zamjenjuje Izvršna koordinatorica.

3. Izvršni odbor

Članak 29.

Izvršni odbor upravlja radom Udruge.

Izvršni odbor čine Predsjednica udruge i dvije redovne članice udruge.

Izvršni odbor bira Skupština na razdoblje od četiri godine.

Izvršni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine,
- saziva sjednice Skupštine predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova, sukladno članku 12. Statuta Udruge,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu .

Izvršni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom mjesečno.

Izvršni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je prisutno najmanje natpolovična većina članica/ova a odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članica/ova.

Svaka članica Izvršnog odbora, Predsjednica, kao i druge članice/ovi tijela upravljanja Udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji su izabrani s tim da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti Predsjednice, do izbora nove Predsjednice zamijenjuje je članica Izvršnog odbora.

4. Izvršna koordinatorica

Članak 30.

Izvršna koordinatorica sudjeluje u radu izvršnog odbora bez prava odlučivanja.

Izvršna koordinatorica je redovna članica Udruge.

Izvršna koordinatorica zastupa udругu samostalno i pojedinačno i priprema godišnji izvještaj o svom radu i radu Udruge zajedno s Predsjednicom Udruge.

Izvršnu koordinatoricu bira Skupština na mandat od četiri godine s pravom reizbora.

Prava i dužnosti Izvršne koordinatorice detaljno su uređena Pravilnikom o radu Izvršnog odbora.

5. Savjet Udruge

Članak 31.

Savjet udruge sastoji se od Predsjednice i najmanje dvije vanjske suradnice i podržavateljice koje dugoročno prate i poznaju rad Udruge.

Savjet Udruge može imati najmanje 3, a najviše 5 članica.

Savjet udruge sastaje se najmanje dva puta godišnje na poziv Predsjednice Udruge.

Članice Savjeta udruge biraju se na razdoblje od četiri godine, a bira ih Skupština.

Članak 32.

Savjet Udruge obavlja slijedeće poslove:

- prati i savjetuje zakonitost u financijskom poslovanju udruge,
- prati i savjetuje izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge,
- prati i nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih tijela Udruge.

Sva tijela udruge dužna su omogućiti Savjetu uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Savjet Udruge podnosi izvještaj na godišnjoj Skupštini Udruge.

VI. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 33.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 34.

Članice/ovi Udruge u svim poslovima Udruge postupaju savjesno, odgovorno i nepristrano vodeći računa o vrijednostima i vjerodostojnosti udruge.

Privatni interes članica/ova Udruge ne smije biti iznad interesa Udruge.

Članak 35.

Ako postoji spor unutar Udruge koji otežava ili onemogućava rad, a ne može se riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, odnosno internim aktima donesenim sukladno ovom Statutu, spor će se pokušati riješiti mirenjem.

Članak 36.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članica/ova Udruge o kojima članice/ovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članica/ova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća određuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VIII. FINANCIRANJE, IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 37.

Za ostvarenje svojih ciljeva, odnosno financiranje svojih djelatnosti Udruga stječe prihode iz sredstava državnog proračuna, fondova Europske unije i drugih javnih izvora, donacija fizičkih i pravnih osoba, financiranja iz domaćih i inozemnih fondova i fondacija, sponzorstava, obavljanjem gospodarske djelatnosti te drugim oblicima financiranja dopuštenih zakonom.

Imovinu udruge čine novčana sredstva stečena u skladu sa Statutom i zakonom, pokretne i nepokretne stvari te druga imovinska prava.

Udruga Domine je neprofitna udruga te raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

IX. ODGOVRNOST ZA OBVEZU I ŠTETU I NADZOR UDRUGE

Članak 38.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članice/ovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

Članak 39.

Članice/ovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član/ica smatra da je Udruga povrijedila Statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 40.

Udruga Domine prestaje postojati odlukom Skupštine za koju je nužna dvotrećinska većina glasova ukupnog broja članica Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja Udruge njezina preostala imovina pripada drugoj udruzi ili zakladi istog ili sličnog cilja i djelatnosti.

Imovina Udruge se ne može dijeliti osnivačicama, članicama udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Likvidator/ica

Članak 41.

Likvidator/icu udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator/ica je pravna ili fizička osoba koja može, ali i ne mora biti član/ica udruge.

Likvidatori/ica zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanjem udruge iz registra udruga.

XI. STATUSNE ODREDBE

Članak 42.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 26. ovog Statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja prisutnih članica/ova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednica Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog upravnog tijela.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaju odredbe Statuta donesenog 17. rujna 2015. godine.

U Splitu, 7. veljače 2025. godine

Predsjednica

Maja Krstić


DOMINE
ORGANIZACIJA ZA
PROMICANJE ŽENSKIH PRAVA
SPLIT, Bosanska 4

